

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения  
Ростовской области «Центр социальной помощи семье и детям г. Донецка»  
(ГБУ СОН РО «ЦСПСД г. Донецка»)  
346341, Ростовская область, г. Донецк, мкр 3, дом. 25

Утверждаю:  
И.О. директора  
ГБУ СОН РО «ЦСПСД г. Донецка»



Журавлева Ю.С.

2022г

**Положение**  
**о системе управления охраной труда на предприятии**  
**ГБУ СОН РО «ЦСПСД г. Донецка»**

г. Донецк, Ростовской области

2022г

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.2

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА В «ГБУ СОН РО «ЦСПСД г. Донецка»**

### **ВВЕДЕНИЕ**

Положение о системе управления охраной труда (далее – Положение о СУОТ) разработано на основе Примерного положения Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда».

Положение о СУОТ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, принятых на себя обязательств и применения локальных документов при реализации процессов, предусмотренных разделами СУОТ.

Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1. Целью внедрения системы управления охраной труда в ГБУ СОН РО «ЦСПСД г.Донецка» (далее по тексту Центр) является обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности посредством профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков, которым подвергаются работники Центра.

2. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности производства.

1.1. СУОТ представляет собой единство:

- организационных структур управления в Центре с фиксированными обязанностями его должностных лиц;
- процедур и порядков функционирования СУОТ, включая планирование и реализацию мероприятий по улучшению условий труда и организации работ по охране труда;
- устанавливающей (локальные нормативные акты предприятия) и фиксирующей (журналы, протоколы, акты, служебные записки) документации.

1.2. Действие СУОТ распространяется на всей территории, во всех зданиях и сооружениях Центра.

1.3. СУОТ обязательна для всех работников, и является обязательным для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях Центра. СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников Центра.

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.3

1.4. Лица, допустившие невыполнение или нарушение требований СУОТ, привлекаются к ответственности в соответствии законодательством Российской Федерации.

1.5. Основой организации и функционирования СУОТ в Центре является Положение о СУОТ.

**Настоящее положение подлежит пересмотру:**

**- в случае значительных изменений условий труда на предприятии (при обновлении технологий производства, перечней выпускаемых товаров и прочих изменениях, влияющих на уровень безопасности труда), а также изменений в законодательстве РФ в области охраны труда, предполагающих корректировку системы управления охраны труда на предприятии.**

1.10. Задачи СУОТ это:

**- Безопасность.**

- \* Обеспечение безопасной эксплуатации производственного оборудования;
- \* Обеспечение безопасности технологических процессов;
- \* Обеспечение безопасной эксплуатации зданий и сооружений.

**-Улучшение.**

- \* Улучшение условий труда работников.

**- Персонал.**

- \* Профессиональный отбор
- \* Обучение и инструктаж работников по охране труда.

**- Обеспечение.**

- \* Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты
- \* Обеспечение оптимальных режимов условий труда и отдыха
- \* Обеспечение лечебно-профилактического обслуживания
- \* Информационное обеспечение по охране труда.

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.4

**Положение СУОТ содержит следующие разделы (подразделы):**

1. Политика работодателя в области охраны труда – 2 раздел. – стр.- 2-6
2. Цели работодателя в области охраны труда – 3 раздел. - стр.- 6
3. Обеспечение функционирования СУОТ – 4 раздел. - стр.- 7-18
4. Процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда – 5 раздел. - стр. – 18-28
5. Планирование мероприятий по реализации процедур- 6 раздел. - стр.- 29-29
6. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур – 7 раздел. -стр.- 29-30
7. Планирование улучшений функционирования СУОТ- 8 раздел. - стр.- 30-30
8. Реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания- 9 раздел. - стр.- 30-33
9. Управление документами СУОТ – 10 раздел. - стр.- 33-34
10. Профилактические мероприятия- 11 раздел. - стр.- 34-36
11. Заключительное положение – 12 раздел. - стр.- 36-36

## II. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

Политика в области охраны труда (далее – Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

Политика по охране труда доступна всем работникам Центра, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях организации.

### **а. Основными принципами политики на предприятии в области охраны труда (далее – политика по охране труда) являются:**

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников и лиц, в процессе их трудовой деятельности и организованного отдыха;
- управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- гарантии прав работников на охрану труда;
- деятельность, направленная на профилактику и предупреждение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- обеспечение выполнения требований охраны труда, содержащихся в законодательстве Российской Федерации, отраслевых и межотраслевых правилах по охране труда, а также в правилах безопасности, санитарных и строительных нормах и правилах, государственных стандартах, организационно-методических документах, инструкциях по охране труда для создания здоровых и безопасных условий труда;
- наличие квалифицированных руководителей и специалистов, задействованных в обеспечении функционирования СУОТ;
- планирование мероприятий по охране труда;
- неукоснительное исполнение требований охраны труда Руководителями и работниками, ответственность за их нарушение.

### **б. Политика по охране труда обеспечивает:**

- приоритет сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности и организованного отдыха;
- гарантии прав работников на охрану труда;
- соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- учёт индивидуальных особенностей работников, в том числе посредством проектирования рабочих мест, выбора оборудования, инструментов, сырья и материалов, средств индивидуальной и коллективной защиты, построения производственных и технологических процессов;
- непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ;
- обязательное привлечение работников к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия;
- личную заинтересованность в обеспечении, насколько это возможно, безопасных условий труда;
- выполнение иных обязанностей в области охраны труда исходя из специфики своей деятельности.

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.6

#### **в. Основные задачи политики по охране труда в Центре.**

- реализация основных направлений политики по охране труда и выработка предложений по её совершенствованию;
- разработка и реализация программ улучшения условий и охраны труда;
- создание условий, обеспечивающих соблюдение законодательства по охране труда, в том числе обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в трудовом процессе, оборудования, приборов и технических средств трудового процесса;
- формирование безопасных условий труда;
- контроль за соблюдением требований охраны труда;
- обучение и проверка знаний по охране труда, в том числе, создание и совершенствование непрерывной системы образования в области обеспечения охраны труда;
- предотвращение несчастных случаев с лицами, осуществляющих трудовую деятельность на предприятии;
- охрана и укрепление здоровья персонала, лиц, осуществляющих трудовую деятельность на предприятии создание оптимального сочетания режимов труда, производственного процесса, организованного отдыха.

### **III. ЦЕЛИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА**

- 3.1. Основные цели Центра в области охраны труда (далее - цели) содержатся в Политике по охране труда (раздел 2 настоящего положения о СУОТ и раздела 5), а также достигаются путём реализации следующих процедур:
- 3.2. Обучение работников в области охраны труда.
- 3.3. Организация и проведение специальной оценки условий труда.
- 3.4. Организация и проведение предварительных и периодических медицинских осмотров, а также психиатрических освидетельствований.
- 3.5. Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях.
- 3.6. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников предприятия.
- 3.7. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.
- 3.8. Обеспечение работников молоком, другими равноценными пищевыми продуктами или лечебно-профилактическим питанием.
- 3.9. Организация проведения подрядных работ.

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.7

#### **IV. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ (разделение обязанностей в сфере охраны труда между должностями)**

- 4.1. Обеспечение функционирования СУОТ достигается путём распределения обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами.
- 4.2. Распределение обязанностей в сфере охраны труда, изложенных в статьях 15, 76, 212, 213, 217, 218, 221-223, 225-229.2, 370 Трудового кодекса Российской Федерации, между должностными лицами осуществляется директором с использованием всех уровней управления.
- 4.3. Организация работ по охране труда на предприятии возлагается на специалиста по охране труда.
- 4.4. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами закреплено в приказах предприятия и других локальных нормативных актах, планах мероприятий, а также в трудовых договорах и/или должностных инструкциях.
- 4.5. В качестве обязанностей в сфере охраны труда работник:
- 4.5.1. Обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины, выполнение указаний руководителя работ.
- 4.5.2. Проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования, химико-токсикологические исследования по направлению.
- 4.5.3. Проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве.
- 4.5.4. Содержит в чистоте своё рабочее место.
- 4.5.5. Перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места.
- 4.5.6. Следит за исправностью оборудования и инструментов на своём рабочем месте.
- 4.5.7. Проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, блокировочных и сигнализирующих устройств, средств индивидуальной и групповой защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности.
- 4.5.8. О выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию.
- 4.5.9. Правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда.
- 4.5.10. Извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц.
- 4.5.11. При возникновении аварий действует в соответствии с инструкциями по охране труда.
- 4.5.12. Принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.
- 4.6.13. Порядок организации работы по охране труда в Центре определяется ее Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, инструкциями по охране труда и в соответствии с требованиями настоящего Положения.

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.8

#### 4.6. Структура системы управления охраной труда.

- Организационно, система управления охраной труда является трехуровневой.
- Управление охраной труда на первом уровне в соответствии с имеющимися полномочиями осуществляет работодатель в лице директора.
- Управление охраной труда на втором уровне в соответствии с имеющимися полномочиями осуществляет специалист по охране труда.
- Управление охраной труда на третьем уровне в соответствии с имеющимися полномочиями осуществляет комиссия по охране труда.

- Функции руководителя при осуществлении управления охраной труда

#### 4.7. Руководитель в порядке, установленном законодательством:

- осуществляет общее управление охраной труда на предприятии;
- обеспечивает соблюдение действующего трудового законодательства, выполнение постановлений и распоряжений вышестоящих органов, нормативных (правовых) документов по вопросам охраны труда, предписаний органов государственного надзора и контроля.
- организует работу по созданию и обеспечению условий работы в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами, и иными локальными актами по охране труда.
- обеспечивает безопасную эксплуатацию зданий и сооружений, инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда. Своевременно организует осмотры и ремонт зданий (помещений);
- утверждает должностные обязанности по обеспечению охраны труда и инструкции по охране труда для работников предприятия;
- обеспечивает реализацию планов мероприятий по охране труда, целевых программ по охране труда;
- принимает меры по внедрению предложений коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий работы;
- выносит на обсуждение производственных совещаний и собраний трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;
- отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по улучшению условий труда, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
- обеспечивает финансирование мероприятий по охране труда, организует обеспечение работников Предприятия спецодеждой, спец. обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями, а также лиц, проходящих производственную практику, при проведении общественно полезного и производительного труда и т.п.;
- осуществляет поощрение работников предприятия за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий труда;



ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.9

- осуществляет привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;
- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников, лиц, проходящих производственную практику;
- контролирует своевременное проведение медицинских осмотров работников;
- обеспечивает выполнение требований действующих нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления, государственного надзора инспекции труда;
- обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования несчастных случаев на производстве в соответствии с действующим законодательством;
- утверждает, инструкции по охране труда;
- организует проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, инструктаж и стажировку на рабочем месте работникам предприятия;
- планирует в установленном порядке обучение по охране труда работников предприятия;
- обеспечивает нагрузку работающих с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;
- останавливает производственную деятельность при наличии угрозы для здоровья работников, задействованных в ней;
- обеспечивает оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату лицам, работающим в неблагоприятных условиях труда;
- несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда.

4.8. Специалист по охране труда.

4.9. Специалист по охране труда подчиняется непосредственно Руководителю (директору).

4.10. Специалист по охране труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комиссией по охране труда.

Специалист по охране труда в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами об охране труда, другими локальными нормативными правовыми актами.

4.11. Основными задачами специалиста по охране труда являются:

- организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда;
- организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда;
- контроль, за выдачей работникам, занятым на производстве с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнениями или выполняемых в неблагоприятных температурных условиях, спецодежды, спецобуви и других необходимых средств индивидуальной защиты;

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.10

- контроль, за своевременным обеспечением работников смывающими средствами в соответствии с установленными нормами;

- контроль, за своевременным проведением специальной оценки условий труда, разработкой и выполнением по их результатам мероприятий по приведению условий и охраны труда в соответствие с нормативными требованиями;

- изучение и распространение передового опыта по охране труда;

4.12. Для выполнения поставленных задач на специалиста по охране труда возлагаются следующие функции:

- учет производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами;

- оказание помощи подразделениям в организации и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов.

- организация, методическое руководство специальной оценкой условий труда и контроль, за их проведением;

- проведение проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда;

- участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда;

- участие в работе по составлению списков должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также должностей, имеющих право на льготы и компенсации за работу во вредных или опасных условиях труда;

- участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев;

- оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда.

- участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями;

- составление отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом России;

- разработка программ обучения по охране труда;

- проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу, командированными, проходящими производственную практику;

- организация своевременного обучения по охране труда работников предприятия, в том числе директора, участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда;

- обеспечение должностных лиц, структурных подразделений предприятия локальными нормативными правовыми актами, наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда;

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.11

- доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации, коллективного договора (при наличии);

- контроль за выполнением мероприятий, планов по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора (при наличии), касающимся вопросов охраны труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве, выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;

- контроль, за организацией хранения, выдачи, стирки, средств индивидуальной и коллективной защиты.

- контроль, за правильным расходованием средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

- контроль, за использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством Российской Федерации;

#### 4.13. Комиссия по охране труда:

Комиссия по охране труда (далее — Комиссия) является составной частью Системы управления охраной труда в Центре.

4.13.1. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

4.13.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным договором (при наличии), иными локальными нормативными правовыми актами Центра.

#### 4.14. Задачами Комиссии являются:

- организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах,
- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

#### 4.15. Функциями Комиссии являются:

- Рассмотрение предложений работодателя, работников, для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;
- участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций руководителю по устранению выявленных нарушений;
- информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников;

#### 4.16. Организация работ по обеспечению охраны труда

Организация работ по охране труда предусматривает:

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.12

- распределение обязанностей и ответственности по охране труда между руководством и работниками Центра;

- участие работников и их представителей в управлении охраной труда;
- обучение и подготовку работников;
- разработку процедур по формированию документации системы управления охраной труда;
- разработку процесса сбора и передачи информации по охране труда.

#### 4.16.1. Распределение обязанностей и ответственности по охране труда

4.16.2. Роль руководителя в управлении охраной труда направлена на создание результативной системы управления охраной труда. Она позволяет ему:

- определять цели;
- выделять приоритетные цели/задачи и необходимые ресурсы;
- содействовать планированию работ;
- обеспечивать работника всей необходимой информацией об опасностях, с которыми он может столкнуться во время работы. Если работник на своем рабочем месте может соприкоснуться с опасными веществами и материалами, в его распоряжении должна быть информация обо всех опасных свойствах данных веществ и мерах по безопасному обращению с ними;
- организовывать работу по обеспечению охраны труда;
- повышать мотивацию персонала на выполнение единых целей и задач по обеспечению охраны труда;
- предоставлять необходимые условия и ресурсы для лиц, ответственных за обеспечение охраны труда.

#### 4.16.3. Руководитель структурного подразделения Центра (зав.отделениями)

- принимает меры к повышению ответственности работников подразделения за соблюдение норм и правил охраны труда и трудовой дисциплины, за своевременное выполнение намеченных мероприятий по охране труда, предписаний органов государственного надзора;
- осуществляет организационно-техническое руководство в подразделении работой по, охране труда в соответствии с действующим законодательством о труде;
- участвует в совещаниях по рассмотрению вопросов состояния охраны труда в подразделении;
- осуществляет контроль, за соблюдением требований охраны труда подчиненным персоналом;
- обеспечивает выполнение планов мероприятий по охране труда, целевых программ по охране труда.

#### 4.16.4. Главный бухгалтер:

- осуществляет контроль, за целевым расходованием средств, выделяемых на охрану труда;
- осуществляет бухгалтерский учет расходования средств на выполнение мероприятий, планами мероприятий по охране труда;
- контролирует правильность предоставления компенсаций по условиям труда работникам;
- осуществляет учет расходов в связи с несчастными случаями, авариями, профессиональными заболеваниями, выплатами штрафов по решению государственных органов надзора и контроля;
- участвует в составлении плана мероприятий по охране труда;
- участвует в совещаниях по рассмотрению вопросов состояния охраны труда.

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.13

#### 4.16.5. Обязанности работников.

Работники Центра обязаны:

- использовать безопасные методы проведения работ;
- соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением, правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты, выполнять другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством;
- проходить обучение безопасным методам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- извещать непосредственного руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья;
- проходить обязательные медицинские осмотры;
- активно участвовать в деятельности Центра по обеспечению охраны труда.

#### 4.16.6. Подготовка и обучение персонала по охране труда.

#### 4.16.7. Обучение и проверка знаний требований охраны труда.

Обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда всех работников осуществляют с целью обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников несет работодатель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 4.16.8. Обучение по охране труда, предусматривает Постановление правительства РФ от 24.12.2021 № 2464

"Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций"

- вводный инструктаж;
- инструктаж на рабочем месте: первичный, повторный, внеплановый и целевой;
- обучение по оказанию первой помощи пострадавшему;
- обучение работников рабочих профессий;
- обучение руководителей и специалистов, а также обучение иных отдельных категорий, застрахованных в рамках системы обязательного социального страхования.

4.16.9. Все принимаемые на работу лица, а также командированные на Центр работники проходят в установленном порядке вводный инструктаж.

4.16.10. Вводный инструктаж по охране труда проводят по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности Центра.

4.16.11. Первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи на рабочем месте проводит должностное лицо структурного подразделения, прошедшее в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

4.16.12. Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.14

требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах Центра, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации.

- 4.16.13. Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.
- 4.16.14. Проведение всех видов инструктажей регистрируют в соответствующих журналах проведения инструктажей с указанием подписей, инструктируемого и инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.
- 4.16.15. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми работниками;
- с работниками, переведенными в установленном порядке из другого отделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы.

4.16.16. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят руководители структурных подразделений по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов предприятия, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

Первичный инструктаж – проводится для всех принятых на предприятие перед допуском к работе (в том числе, учащиеся, прибывшие на практику), а также при переводе из одного подразделения в другое. Инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте.

Цель этого инструктажа – изучение конкретных требований и правил обеспечения безопасности при работе на конкретном оборудовании, при выполнении конкретного технологического процесса.

Все рабочие после первичного инструктажа на рабочем месте должны в зависимости от характера работы и квалификации пройти в течение 3...19 смен стажировку под руководством лица, назначенного распоряжением по Центру (участку и т.п.). Рабочие допускаются к самостоятельной работе после стажировки, проверки знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

4.16.17. Работников, не связанных с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, допускается освобождать от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждает директор.

4.16.18. Повторный инструктаж проходят все работники не реже одного раза в 6 месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте, а для работ повышенной опасности – 1 раз в квартал.

Конкретный порядок, условия, сроки и периодичность проведения всех видов инструктажей по охране труда работников отдельных отраслей и организаций регулируются соответствующими отраслевыми и межотраслевыми нормативными правовыми актами по безопасности и охране труда.

Цель этого инструктажа – восстановление в памяти работника правил охраны труда, а также разбор имеющихся место нарушений требований безопасности в практике отделения Центра.

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.15

4.16.19. Внеплановый инструктаж проводят:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай, авария и т.п.);
- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- по решению работодателя.
- при перерывах в работе продолжительностью более на 60 календарных дней – проводится внеплановый инструктаж;

4.16.20. Целевой инструктаж проводят при выполнении разовых работ, ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляют наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении массовых мероприятий.

4.16.21. Стажировка на рабочем месте.

4.16.22. Перед допуском к самостоятельной работе, все работники, кроме должностей, освобожденных от проведения первичного инструктажа на рабочем месте проходят стажировку на рабочем месте.

4.16.23. Продолжительность стажировки устанавливается в зависимости от характера работы (специальности, должности) и может составлять от 3 до 19 смен.

4.16.24. Стажировка завершается проверкой знаний по охране труда и приобретенных навыков безопасных способов работы. Результат стажировки фиксируется в стажировочном листе.

- Результаты проверки знаний требований охраны труда работников организации оформляются протоколом (в конце месяца).

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников**

(полное наименование организации) \_\_\_\_\_  
 " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с приказом (распоряжением) работодателя (руководителя) организации от

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ комиссия в составе:  
 председателя \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., должность)

членов: \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., должность)

представителей \*:  
 органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., должность)

органов местного самоуправления \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., должность)

государственной инспекции труда субъекта Российской Федерации \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., должность)

провела проверку знаний требований охраны труда работников по \_\_\_\_\_  
 (наименование программы обучения по охране труда)

в объеме \_\_\_\_\_  
 (количество часов)

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Наименование подразделения (цех, участок, отдел, лаборатория, мастерская и т.д.)	Результат проверки знаний (сдал/не сдал), № выданного удостоверения	Причина проверки знаний (очередная, внеочередная и т.д.)	Подпись проверяемого

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
 (подписи) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Представители \*\*:органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

органов местного самоуправления \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

государственной инспекции труда субъекта Российской Федерации \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\* Указываются, если участвуют в работе комиссии.



ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.17

\*\* Подписываются, если участвуют в работе комиссии.

#### 4.16.25. Обучение руководителей и специалистов.

4.16.25. Подготовка работников по охране труда осуществляется в соответствии с требованиями статей 212, 225 Трудового кодекса Российской Федерации и Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций.

4.16.26. Руководители и заведующие отделениями Центра проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей, при поступлении на работу в течение первого месяца, далее – по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Вновь назначенных на должность руководителей и специалистов Предприятия допускают к самостоятельной деятельности после их ознакомления с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в Центре локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работ по охране труда.

4.16.27. Обучение по охране труда в специализированных учебных организациях проходят:

- Директор;
- Заместители директора;
- Заведующие отделениями;
- специалисты Центра, в соответствии с приказом директора.

4.16.28. Проверка знаний требований охраны труда.

4.16.29. Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий проводят непосредственные руководители работ в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости — в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности и охраны труда.

4.16.30. Руководители и специалисты Центра (указанные в п. 4.15.27) проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года.

В соответствии с Порядком обучения по охране труда.

4.16.31. Внеочередную проверку знаний требований охраны труда работников, независимо от срока проведения предыдущей проверки проводят:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляют проверку знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;
- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляют проверку знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;
- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда;
- по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также федеральных органов исполнительной власти и региональных органов

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.18

исполнительной власти в области охраны труда, а также работодателя при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;

- после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками требований нормативных правовых актов по охране труда;
- при перерыве в работе в данной должности более одного года.

Объем и порядок процедуры, внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяет сторона, инициирующая ее проведение.

4.16.32. Для проведения проверки знаний требований, охраны труда работников приказом работодателя создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее 3 человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

4.16.33. В состав комиссии по проверке знаний требований охраны труда входят: руководитель, заведующие отделениями, специалист по охране труда, представители профсоюзной организации (при наличии).

4.16.34. Результаты, проверки знаний требований охраны труда работников оформляются протоколом.

4.16.35. Работник, не прошедший проверки знаний требований охраны труда при обучении, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.

## **V. ПРОЦЕДУРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛЕЙ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА**

5.1. Для достижения целей работодателя в области охраны труда, в Центре устанавливаются (вводятся в действие):

- требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда (см. программу обучения);
- перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;
- вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;
- состав комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;
- перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии работодателя;
- порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве (см. инструкции по оказанию первой доврачебной помощи);
- порядок организации и проведения инструктажа по охране труда;
- порядок (программа) организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда.

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.19

5.2. В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда учитывается необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

5.3. С целью организации процедуры организации и проведения специальной оценки условий труда директором образуется комиссия по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Для идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, декларирования соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и исследований (испытаний) и измерения вредных и (или) опасных производственных факторов директор привлекает специализированную организацию.

5.5. По окончании работ по проведению специальной оценки условий труда, специализированная организация составляет отчёт.

5.6. Специалист по охране труда совместно с руководителями(заведующими) отделений организует ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах под роспись в срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчёта о проведении специальной оценки условий труда. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности работника, нахождения его в отпуске или командировке, периоды между вахтового отдыха.

5.7. Организация и проведения специальной оценки условий труда осуществляется в соответствии с требованиями статей 22, 212 Трудового кодекса Российской Федерации и Федерального законом от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

### 5.8. Профессиональный риск:

- Статья 209 ТК РФ рассматривает профессиональный риск как «вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, другими федеральными законами». В настоящее время существует классификация профессиональных рисков (всего их 32), которая основывается на статистике несчастных случаев на производстве и числе профессиональных заболеваний. На основании присвоенного класса рассчитывается величина страховых взносов, которые уплачиваются в фонд социального страхования. Класс профессионального риска можно определить по основному виду экономической деятельности (ОКВЭД). Ознакомиться с соответствием класса коду ОКВЭД можно в приказе Минтруда РФ от 30 декабря 2016 г. № 851Н «Об утверждении Классификации видов экономической деятельности по классам профессионального риска». Согласно Приказа № 851Н «Об утверждении Классификации видов экономической деятельности по классам профессионального риска» - основной вид экономической деятельности ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»: деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая, код по ОКВЭД 87.90.

- **Управление профессиональными рисками** – это набор мер по выявлению, оценке и уменьшению уровня профессионального риска. Этот комплекс является частью общей системы управления охраной труда. Его цель – разработать и поддержать профилактические мероприятия по минимизации рисков и опасностей: травмы, аварии, профзаболевания. Принято выделять 3 этапа управления профессиональными рисками в области охраны труда:

#### 1.Идентификация.

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.20

## 2.Оценка.

## 3.Контроль.

- **Идентификация опасностей:** Важнейший этап оценки и управления рисками.

Это мероприятие позволяет выявить недостатки в охране труда, способные нанести серьезный вред здоровью и безопасности. В процессе работ по идентификации возможных опасностей рассматриваются такие вопросы:

- Какие опасности могут возникнуть при выполнении определенной задачи?
- Каковы причины опасности?
- В какой ситуации сотрудник может подвергнуться опасности?
- Кто именно подвергается опасности?
- В чем конкретно проявляется опасность?

Обязанность по выявлению потенциальных опасностей для жизни и здоровья сотрудников лежит на работодателе.

4. Перечень опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, исходя из специфики деятельности в Центре:

а) механические опасности:

опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;

опасность падения с высоты, в том числе из-за отсутствия ограждения, из-за обрыва троса, в котлован, в шахту при подъеме или спуске при нештатной ситуации;

опасность падения из-за внезапного появления на пути следования большого перепада высот;

опасность удара;

опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей механизмов, машин;

опасность натекания на неподвижную колющую поверхность (острие);

опасность запутаться, в том числе в растянутых по полу сварочных проводах, тросах, нитях;

опасность затягивания или попадания в ловушку;

опасность затягивания в подвижные части машин и механизмов;

опасность наматывания волос, частей одежды, средств индивидуальной защиты;

опасность воздействия жидкости под давлением при выбросе (прорыве);

опасность воздействия газа под давлением при выбросе (прорыве); опасность воздействия механического упругого элемента;

опасность травмирования от трения или абразивного воздействия при соприкосновении;

опасность раздавливания, в том числе из-за наезда транспортного средства, из-за попадания под движущиеся части механизмов, из-за обрушения горной породы, из-за падения пиломатериалов, из-за падения;

опасность падения груза;

опасность разрезания, отрезания от воздействия острых кромок при контакте с незащищенными участками тела;

опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами, острыми кромками металлической стружки (при механической обработке металлических заготовок и деталей);

опасность от воздействия режущих инструментов (дисковые ножи, дисковые пилы);

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.21

опасность разрыва;

опасность травмирования, в том числе в результате выброса подвижной обрабатываемой детали, падающими или выбрасываемыми предметами, движущимися частями оборудования, осколками при обрушении горной породы, снегом и (или) льдом, упавшими с крыш зданий и сооружений;

б) электрические опасности:

опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;

опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);

опасность поражения электростатическим зарядом;

опасность поражения током от наведенного напряжения на рабочем месте;

опасность поражения вследствие возникновения электрической дуги;

опасность поражения при прямом попадании молнии;

косвенного поражения молнией;

в) термические опасности:

опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру;

опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру;

опасность ожога от воздействия открытого пламени;

опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;

опасность теплового удара от воздействия окружающих поверхностей оборудования, имеющих высокую температуру;

опасность теплового удара при длительном нахождении вблизи открытого пламени;

опасность теплового удара при длительном нахождении в помещении с высокой температурой воздуха;

ожог роговицы глаза;

опасность от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих низкую температуру;

г) опасности, связанные с воздействием микроклимата, и климатические опасности:

опасность воздействия пониженных температур воздуха;

опасность воздействия повышенных температур воздуха;

опасность воздействия влажности;

опасность воздействия скорости движения воздуха;

д) опасности из-за недостатка кислорода в воздухе:

опасность недостатка кислорода в замкнутых технологических емкостях;

опасность недостатка кислорода из-за вытеснения его другими газами или жидкостями;

опасность недостатка кислорода в подземных сооружениях;

опасность недостатка кислорода в безвоздушных средах;

е) барометрические опасности:

опасность неоптимального барометрического давления;

опасность от повышенного барометрического давления;

- опасность от пониженного барометрического давления;
- опасность от резкого изменения барометрического давления;
- ж) опасности, связанные с воздействием химического фактора:
  - опасность от контакта с высокоопасными веществами;
  - опасность от вдыхания паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма;
  - опасность веществ, которые вследствие реагирования с щелочами, кислотами, аминами, диоксидом серы, тиомочевинной, солями металлов и окислителями могут способствовать пожару и взрыву;
  - опасность образования токсичных паров при нагревании;
  - опасность воздействия на кожные покровы смазочных масел;
  - опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ;
  - взвесей, содержащих смазочные масла;
  - опасность воздействия на органы дыхания воздушных смесей, содержащих чистящие и обезжиривающие вещества;
- з) опасности, связанные с воздействием биологического фактора:
  - опасность из-за воздействия микроорганизмов-продуцентов, препаратов, содержащих живые клетки и споры микроорганизмов;
  - опасность из-за контакта с патогенными микроорганизмами;
  - опасности из-за укуса переносчиков инфекций;
- и) опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:
  - опасность, связанная с перемещением груза вручную;
  - опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес;
  - опасность, связанная с наклонами корпуса;
  - опасность, связанная с рабочей позой;
  - опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела;
  - опасность физических перегрузок от периодического поднятия тяжелых узлов и деталей машин;
  - опасность психических нагрузок, стрессов;
  - опасность перенапряжения зрительного анализатора;
- к) опасности, связанные с воздействием шума:
  - опасность повреждения мембранной перепонки уха, связанная с воздействием шума высокой интенсивности;
  - опасность, связанная с возможностью не услышать звуковой сигнал об опасности;
- л) опасности, связанные с воздействием вибрации:
  - опасность от воздействия локальной вибрации при использовании ручных механизмов;
  - опасность, связанная с воздействием общей вибрации;
- м) опасности, связанные с воздействием световой среды:
  - опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;
  - опасность повышенной яркости света;
  - опасность пониженной контрастности;
- н) опасности, связанные с воздействием неионизирующих излучений:
  - опасность, связанная с ослаблением геомагнитного поля;
  - опасность, связанная с воздействием электростатического поля;
  - опасность, связанная с воздействием постоянного магнитного поля;

- опасность, связанная с воздействием электрического поля промышленной частоты;
- опасность, связанная с воздействием магнитного поля промышленной частоты;
- опасность от электромагнитных излучений;
- опасность, связанная с воздействием лазерного излучения;
- опасность, связанная с воздействием ультрафиолетового излучения;
- о) опасности, связанные с воздействием ионизирующих излучений:
- опасность, связанная с воздействием гамма-излучения;
- опасность, связанная с воздействием рентгеновского излучения;
- опасность, связанная с воздействием альфа-, бета-излучений, электронного или ионного и нейтронного излучений;
- п) опасности, связанные с воздействием животных:
- опасность укуса;
- опасность разрыва;
- опасность раздавливания;
- опасность заражения;
- опасность воздействия выделений;
- р) опасности, связанные с воздействием насекомых:
- опасность укуса;
- опасность попадания в организм;
- опасность инвазий гельминтов;
- с) опасности, связанные с воздействием растений:
- опасность воздействия пыльцы, фитонцидов и других веществ, выделяемых растениями;
- опасность ожога выделяемыми растениями веществами;
- опасность пореза растениями;
- т) опасность утонуть:
- опасность утонуть в технологической емкости;
- у) опасность расположения рабочего места:
- опасности выполнения электромонтажных работ на столбах, опорах высоковольтных передач;
- опасность выполнения кровельных работ на крышах, имеющих большой угол наклона рабочей поверхности;
- опасность, связанная с выполнением работ на значительной глубине;
- опасность, связанная с выполнением работ в туннелях;
- ф) опасности, связанные с организационными недостатками:
- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций;
- опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ;
- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте перечня возможных аварий;
- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи;
- опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии;

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.24

- опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда;
- х) опасности пожара:
  - опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;
  - опасность воспламенения;
  - опасность воздействия открытого пламени;
  - опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды;
  - опасность воздействия пониженной концентрации кислорода в воздухе;
  - опасность воздействия огнетушащих веществ;
  - опасность воздействия осколков частей разрушившихся зданий, сооружений, строений;
- ц) опасности обрушения:
  - опасность обрушения подземных конструкций;
  - опасность обрушения наземных конструкций;
- ч) опасности транспорта:
  - опасность наезда на человека;
  - опасность падения с транспортного средства;
  - опасность раздавливания человека, находящегося между двумя сближающимися транспортными средствами;
  - опасность опрокидывания транспортного средства при нарушении способов установки и строповки грузов;
  - опасность от груза, перемещающегося во время движения транспортного средства, из-за несоблюдения правил его укладки и крепления;
  - опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия;
  - опасность опрокидывания транспортного средства при проведении работ;
- щ) опасности, связанная с дегустацией пищевых продуктов (в кафе):
  - опасность, связанная с дегустацией отравленной пищи;
- щ) опасности насилия:
  - опасность насилия от враждебно настроенных работников;
  - опасность насилия от третьих лиц;
- ь) опасности взрыва:
  - опасность самовозгорания горючих веществ;
  - опасность возникновения взрыва, происшедшего вследствие пожара;
  - опасность воздействия ударной волны;
  - опасность воздействия высокого давления при взрыве;
  - опасность ожога при взрыве;
  - опасность обрушения горных пород при взрыве;
- ь) опасности, связанные с применением средств индивидуальной защиты:
  - опасность, связанная с несоответствием средств индивидуальной защиты анатомическим особенностям человека;
  - опасность, связанная со скованностью, вызванной применением средств индивидуальной защиты;
  - опасность отравления.

- **Оценка риска:** При оценке риска изучается все, что может повредить работникам во время работы. Оценка необходима для анализа того, все ли меры были приняты для предотвращения



ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.25

возможного вреда. В оценке риска нужно стремиться к максимальной объективности, поэтому определение его величины проводится в естественных условиях без какого-либо преуменьшения или преувеличения. Сама же величина определяется исходя из анализа вероятности наступления события и серьезности возможных последствий. При оценке последствий учитывается ряд факторов: **Характер вреда – значительный или незначительный**. Количество пострадавших. Является ли риск повторяющимся или единичным. Длительность воздействия поражающих факторов – длительная или короткая.

5.9. Методы (порядок) оценки уровня профессиональных рисков определяются работодателем с учетом характера своей деятельности и сложности выполняемых операций. Допускается использование разных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций.

5.10. К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

- исключение опасной работы;
- замена опасной работы менее опасной;
- реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
- реализация административных методов, ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- использование средств индивидуальной защиты;
- страхование профессионального риска.

5.11. Величину риска можно определить по следующей таблице (британский стандарт BS 8800):

Вероятность	Последствия (величина риска)		
	незначительные	умеренные	серьезные
малая	малозначимый	малый	умеренный
средняя	малый	умеренный	значительный
высокая	умеренный	значительный	недопустимый

Вначале нужно уточнить, насколько серьезны последствия, затем оценить вероятность того, что подобная ситуация произойдет и приведет именно к таким последствиям. На пересечении находится величина риска. Данный показатель определяет, какие действия, связанные с управлением риском, нужно предпринять, чтобы снизить его уровень или исключить его. Эти действия также рассмотрим в отдельной таблице.

Величина (значимость) риска	Приоритет мероприятий по снижению риска
Малозначимый риск	Допустимый риск. Дополнительное вмешательство не требуется. Средства управления поддерживаются в рабочем состоянии. Предотвращение опасностей не требуется <b>при соблюдении инструкций и регламентов.</b>
Малый риск	Требуется контроль со стороны руководителя работ за использованием барьеров предотвращающих воздействие опасности.
Умеренный риск	Работодатель планирует меры по снижению риска, рассчитывает плановые сроки их исполнения, и старается уложиться в этот срок.
Значительный риск	Требуется мероприятия по улучшению условий труда и т.д., для снижения риска до приемлемого уровня. Если снизить риск невозможно, работа прекращается.
Недопустимый риск	Высокий риск. Работа прекращается, пока уровень риска не опустится до приемлемого уровня.

#### - Управление рисками (контроль):

Управление профессиональными рисками в области охраны труда, образец которого мы рассматриваем, происходит по следующим направлениям:

- Предупреждение и ограничение. Это направление включает такие мероприятия, как предварительный анализ вариантов принимаемых решений, оценка уровней риска, разработка систем контроля и многое другое.
- Компенсация потерь.

Управление профессиональными рисками осуществляется специалистом охраны труда.

В Центре внедрена трехуровневая система:

- Уровень зав.отделения.
- Уровень руководителя Центра (зам.директора).
- Уровень предприятия (специалист по ОТ).

- Зав.отделением проверяет соблюдение правил охраны труда, трудового распорядка, трудовой дисциплины, проводит инструктажи.

- Зам. директората, обеспечивает безопасность подчиненных при работе с оборудованием, проводит инструктаж, участвует в проведении спец. оценки условий труда и т.д.

- Специалист по ОТ, участвуют в разработке и внедрении процессов, конструкций и т.д., обеспечивающих безопасный труд работников.

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.27

5.12. С целью организации процессов системы управления профессиональными рисками в Центре разработаны критерии оценки профессионального риска.

5.13. С целью организации процедуры организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников Центра директор устанавливает порядок организации и проведения предварительных и периодических медицинских осмотров, а также психиатрических освидетельствований в соответствии с действующим законодательством. Порядок организации и проведения предварительных и периодических медицинских осмотров, а также психиатрических освидетельствований устанавливается приказом «О назначении лиц, ответственных за организацию проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований)».

- Организация и проведение предварительных и периодических медицинских осмотров, а также психиатрических освидетельствований осуществляется в соответствии с требованиями статей 22, 212, 213 Трудового кодекса Российской Федерации и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и/или опасными условиями труда, утверждённого Приказом Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 № 29н.

5.14. С целью организации процедуры информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях в Центре устанавливаются формы такого информирования и порядок их осуществления. Информирование может осуществляться в форме:

- включения соответствующих положений в трудовой договор работника;
- ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

5.15. С целью организации процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников в Центре определяются мероприятия по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов. К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

- обеспечение рационального использования рабочего времени;
- организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;
- обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;

5.16. Организация и обеспечение работников Общества средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами осуществляется в соответствии с требованиями статей 22, 212, 221 Трудового кодекса Российской Федерации, Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утверждённых Приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 г. № 290н, а также типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и/или обезвреживающих средств и

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.28

стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и/или обезвреживающими средствами», утверждённых Приказа Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 г. № 1122н.

- С целью организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в Центре устанавливается:

- порядок выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

- порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, стирки средств индивидуальной защиты;

- перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

5.17. В целях выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами работодателем определяются наименование, реквизиты и содержание типовых норм выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, применение которых обязательно.

5.18. Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

5.19. С целью организации процедур по обеспечению работников молоком, другими равноценными пищевыми продуктами или лечебно-профилактическим питанием утверждается перечень профессий (должностей) работников, работа которых дает право на бесплатное получение молока, других равноценных пищевых продуктов или лечебно-профилактического питания, порядок предоставления таких продуктов.

5.20. С целью организации проведения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией, в Центре устанавливается (определяется) порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией, ответственность подрядчика и порядок контроля со стороны работодателя за выполнением согласованных действия по организации безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией.

5.21. При установлении порядка обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией используется следующий набор возможностей подрядчиков или поставщиков по соблюдению требований работодателя, включая требования охраны труда:

- оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;

- эффективная связь и координация с уровнями управления работодателя до начала работы;

- информирование работников подрядчика или поставщика об условиях труда у работодателя, имеющих опасностях;

- подготовка по охране труда работников подрядчика или поставщика с учетом специфики деятельности работодателя;

- контроль выполнения подрядчиком или поставщиком требований работодателя в области охраны труда.

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.29

## VI. ПЛАНИРОВАНИЕ МЕР

### ОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕДУР

6.1. С целью планирования мероприятий по реализации процедур разрабатывается План мероприятий (далее план).

План осуществляется в соответствии с Типовым перечнем ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утверждённым Приказ Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 г. № 181н.

6.2. В Плате отражаются:

- общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур, на каждом уровне управления;
- источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.

## VII. КОНТРОЛЬ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ И МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕДУР

7.1. Контроль функционирования системы управления охраной труда в Центре осуществляется в соответствии с приведенным ниже порядком.

7.2. Постоянный контроль за функционирование системы охраны труда является одним из средств по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, отравлений, и осуществляется путем оперативного выявления отклонений от требований правил и норм охраны труда с принятием необходимых мер по их устранению. Объектами контроля являются:

- контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур;
- контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;
- контроль эффективности функционирования СУОТ в целом.
  - 7.3. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур, вводится одноступенчатый уровень контроля, который осуществляется **1 раз в квартал**.

- уровень контроля или третья ступень контроля – это проверка условий на рабочих местах в целом по Центру. Она проводится комиссией на основании приказа, утвержденного директором. Комиссией проверяется организация контроля на предыдущих ступенях, проводятся расследования несчастных производственных случаев и т.п.

По итогам проверки (при необходимости или существенных нарушений требований охраны труда) составляется акт.

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.30

**На третьей ступени контроля рекомендуется проверять:**

- выполнение приказов и распоряжений вышестоящих хозяйственных организаций, постановлений, предписаний и указаний органов надзора, приказов руководителя
- выполнение мероприятий, предусмотренных комплексными планами по охране труда и другими документами;
- выполнение мероприятий по материалам расследования тяжелых и групповых несчастных случаев, и аварий;
- обеспеченность рабочих средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранение, организация стирки, чистки и ремонта;
- подготовленность персонала подразделений к действиям в аварийных ситуациях и др.

7.4. Руководство и персонал Центра обязаны обращать внимание на ведение работ в соответствии с требованиями правил и норм охраны труда.

7.5. Все виды проверок и обследований должны проводиться с одновременным оказанием практической помощи в организации работ по созданию безопасных условий труда.

**VIII. ПЛАНИРОВАНИЕ УЛУЧШЕНИЙ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ**

8.1. С целью организации планирования улучшения функционирования СУОТ в Центре устанавливается зависимость улучшения функционирования СУОТ от результатов контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, а также обязательность учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников и (или) уполномоченных ими представительных органов.

8.2. При планировании улучшения функционирования СУОТ проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

- степень достижения целей работодателя в области охраны труда;
- способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике по охране труда;
- эффективность действий, намеченных работодателем на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;
- необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

**IX. РЕАГИРОВАНИЕ НА АВАРИИ, НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ**

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.31

9.1. Расследования возникновения и первопричин инцидентов несчастных случаев, и профессиональных заболеваний на производстве направлены на выявление любых недостатков в системе управления охраной труда, и должны быть документально оформлены.

9.2. Порядок расследования несчастных случаев на производстве установлен ст. 227-231 ТК РФ и Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утвержденный постановлением Минтруда РФ от 24.10.2002 г. № 73.

*- При несчастном случае в Центре, директор Центра или (его представитель) обязан:*

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинское учреждение;
- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения:
  - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия);
- немедленно проинформировать о несчастном случае уполномоченные органы;
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.
- При расследовании несчастного случая на производстве (в том числе группового), тяжелом несчастном случае на производстве, несчастном случае на производстве со смертельным исходом руководитель предприятия (его представитель) в течение суток обязан сообщить соответственно:
  - в государственную инспекцию труда субъекта РФ;
  - в прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;
  - работодателю, направившему работника, с которым произошел несчастный случай;
  - в территориальный орган соответствующего федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу;
  - в исполнительный орган страховщика по вопросам обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (по месту регистрации учреждения в качестве страхователя);
  - направить извещение по установленной форме в региональную организацию профсоюза работников здравоохранения.
- Для расследования несчастного случая на производстве, руководитель незамедлительно создает комиссию в составе не менее трех человек.
- Каждый работник или уполномоченный им представитель имеет право на личное участие в расследовании несчастного случая на производстве, происшедшего с работником.
- При расследовании несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом в состав комиссии также включаются государственный

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.32

инспектор труда, представители министерства здравоохранения субъекта РФ или органа местного самоуправления (по согласованию), представитель региональной организации профсоюза работников здравоохранения, а при расследовании указанных несчастных случаев с застрахованными - представители исполнительного органа страховщика (по месту регистрации работодателя в качестве страхователя). Комиссию возглавляет, как правило, должностное лицо федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

- Если иное не предусмотрено Трудовым кодексом, то состав комиссии утверждается приказом (распоряжением) руководителя. Лица, на которых непосредственно возложено обеспечение соблюдения требований охраны труда на участке (объекте), где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включаются.

- При несчастном случае, происшедшем на объектах, подконтрольных территориальным органам федерального органа исполнительной власти по надзору в сфере промышленной безопасности, состав комиссии утверждается руководителем соответствующего территориального органа. Возглавляет комиссию представитель этого органа.

- Расследование обстоятельств и причин несчастного случая на производстве, который не является групповым и не относится к категории тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом, проводится комиссией в **течение трех дней**.

- Расследование группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве и несчастного случая на производстве со смертельным исходом проводится **комиссией в течение 15 дней**.

- *Несчастный случай на производстве, о котором не было своевременно сообщено руководителю предприятия или в результате, которого нетрудоспособность у пострадавшего наступила не сразу, расследуется комиссией по заявлению пострадавшего, или его доверенного лица в течение **одного месяца со дня поступления указанного заявления**.*

- По каждому несчастному случаю на производстве, вызвавшему необходимость перевода работника в соответствии с медицинским заключением на другую работу, потерю работником трудоспособности на срок не менее одного дня либо повлекшему его смерть, оформляется акт о несчастном случае на производстве в **трех экземплярах**.

- Результаты расследования несчастных случаев на производстве рассматриваются руководителем предприятия с участием профсоюзного органа для принятия решений, направленных на профилактику несчастных случаев на производстве.

- Акт о несчастном случае на производстве подписывается членами комиссии, утверждается руководителем предприятия и заверяется печатью, а также регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев на производстве.

- Руководитель (уполномоченный им представитель) в трехдневный срок после утверждения акта о несчастном случае на производстве обязан выдать один экземпляр указанного акта пострадавшему, а при несчастном случае на производстве со смертельным исходом - родственникам либо доверенному лицу погибшего (по их требованию). Второй экземпляр акта о несчастном случае вместе с материалами расследования хранится в течение **45 лет** по месту работы пострадавшего на



ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.33

момент несчастного случая на производстве. При страховых случаях третий экземпляр акта о несчастном случае и материалы расследования руководитель предприятия направляет в исполнительный орган страховщика (по месту регистрации в качестве страхователя).

- **Акт вместе с материалами расследования хранится в течение 45 лет.**

- По окончании временной нетрудоспособности пострадавшего в необходимых случаях руководитель предприятия (уполномоченный им представитель) обязан направить в государственную инспекцию труда субъекта РФ, в территориальный орган государственного надзора информацию о последствиях несчастного случая на производстве и мерах, принятых в целях предупреждения несчастных случаев и копию акта, а в исполнительный орган страховщика – по каждому несчастному случаю.

9.3. Каждый случай профессионального заболевания (отравления) подлежит расследованию, которое проводится комиссией предприятия и органом Роспотребнадзора. Регистрацию и учет профессиональных заболеваний ведут органы Роспотребнадзора по месту основной работы пострадавшего и лечебно-профилактическое учреждение по принадлежности.

- **Акт вместе с материалами расследования профессиональных заболеваний хранится в течение 75 лет.**

- Обобщенный анализ травматизма по предприятию в конце текущего года, проводит служба (специалист) по охране труда данные представляются руководителю для принятия решений.

#### 9.4. АНАЛИЗ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ

Анализ несчастных случаев на предприятии осуществляется специалистом по охране труда. **Анализ несчастных случаев на предприятии** – это исследование и распределение несчастных случаев на производстве по видам производств, травмирующим факторам и причинам их возникновения в целях выявления общих тенденций и принятия предупреждающих мер.

Анализ производственного травматизма и профзаболеваемости позволяет обнаружить причины и определить закономерности их возникновения. На основе такой информации разрабатываются мероприятия и средства по профилактике производственного травматизма и профзаболеваемости. Для анализа производственного травматизма применяют такие основные методы: статистический, топографический, монографический, экономический, метод анкетирования, метод экспертных оценок. Анализ несчастных случаев и профзаболеваний определяется согласно рекомендуемой нормативной документации по охране труда: **ОСТ 68 12.0.06-87 ССБТ. Анализ причин производственного травматизма в организациях**

#### Х. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАМИ СУОТ

10.1.1. Документация системы управления охраной труда на Предприятии включает:

- правила внутреннего трудового распорядка;
- приказы работодателя;
- положение об организации работы по охране труда;
- приказ работодателя о назначении лиц, ответственных за проведение работ с повышенной опасностью, за организацию безопасной работы;
- приказ работодателя о создании комиссии по охране труда;
- протоколы проверки знаний по охране труда работников Центра;
- материалы по проведению специальной оценки условий труда;

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.34

- инструкции по охране труда;
- журнал учета инструкций по охране труда;
- журнал учета выдачи инструкций по охране труда;
- программа вводного инструктажа по охране труда;
- программы первичных инструктажей по охране труда на рабочем месте;
- программы обучения по охране труда;
- журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда;
- журналы регистрации инструктажа на рабочем месте;
- список работников Центра подлежащих периодическим медицинским осмотрам, с указанием вредных работ и вредных и опасных производственных факторов, оказывающих воздействие на работников;
- журнал проверки знаний у персонала с I группой по электробезопасности;
- личные карточки учета и выдачи специальной одежды, обуви и средств индивидуальной защиты;
- журнал регистрации несчастных случаев на производстве;
- программа и положение о стажировке;
- показатели и критерии оценки профессионального риска;
- и другие документы по охране труда.

10.1.2. Копии документов учитывают и располагают в местах, доступных для ознакомления с ними работников Центра. Отмененные документы изымают из обращения с принятием мер, исключающих их непреднамеренное использование в дальнейшем.

10.1.3. Работники должны иметь право доступа к документам, относящимся к их производственной деятельности и здоровью.

10.1.4. Передача и обмен информацией об охране труда.

10.1.4.1. Обеспечение сбора, обработки передачи, обмена, использования информации по охране труда, а также своевременное внесение необходимых изменений позволяет проводить ее анализ и принимать решение по улучшению охраны труда в организации.

10.1.4.2. Процедуры информационного обеспечения по охране труда содержат порядок:

- получения и рассмотрения внешних и внутренних сообщений, связанных с охраной труда, их документального оформления, а также подготовки и выдачи ответов на них;
- обеспечения внутренней передачи и обмена информацией по охране труда между соответствующими уровнями и функциональными структурами Центра;
- получения, гарантированного рассмотрения и подготовки ответов на запросы, идеи и предложения работников, а также их представителей по охране труда.

## **XI. ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

11.1. Предупредительные и контролирующие меры.

11.1.1. Предупредительные и контролирующие меры целесообразно осуществлять в следующем порядке приоритетности:

- устранение опасности и рисков;
- ограничение опасности и рисков в их источнике путем использования технических средств коллективной защиты или организационных мер;

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.35

- минимизация опасности и рисков путем применения безопасных производственных систем, а также меры административного ограничения суммарного времени контакта с вредными и опасными производственными факторами;

- в случае невозможности ограничения опасностей и рисков средствами коллективной защиты или организационными мерами, работодатель бесплатно предоставляет соответствующие средства индивидуальной защиты, включая спецодежду, и принимает меры по обеспечению их применения и обязательному техническому обслуживанию.

- соблюдение федеральных законов и других нормативных правовых актов, популяризацию передового опыта;

- учет текущего состояния знаний и передового опыта, включая информацию или отчеты государственной инспекции труда, службы охраны труда, при необходимости, и других служб.

11.1.2. Для оценки фактических значений опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах и определение степени их опасности и вредности, не реже одного раза в 5 лет, проводится специальная оценка условий труда. График проведения специальной оценки условий труда в структурных подразделениях утверждается директором Центра.

11.1.3. Для разработки мероприятий по предупреждению аварийных ситуаций, готовности к ним и к ликвидации их последствий определяется возможный характер аварийных ситуаций, предусматривается предотвращение или снижение связанных с ними рисков. Эти мероприятия своевременно корректируются, при необходимости, вносятся изменения. Мероприятия разрабатываются в соответствии с видом, характером и масштабом деятельности организации.

Они должны:

- гарантировать при возникновении аварийной ситуации, что имеющаяся необходимая информация, внутренние системы связи и координация ликвидации последствий аварийной ситуации обеспечивают защиту всех людей в рабочей зоне;

- предоставлять при возникновении аварийной ситуации информацию соответствующим компетентным органам, территориальным структурам и аварийным службам, обеспечивать надежную связь с ними;

- предусматривать оказание первой помощи, противопожарные мероприятия и эвакуацию всех людей, находящихся в рабочей зоне;

- предоставлять соответствующую информацию всем работникам Центра на всех уровнях и возможность их подготовки по предупреждению аварийных ситуаций, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая (при необходимости) проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным аварийным ситуациям.

11.1.5. Обеспечение снабжения безопасной продукцией.

11.1.5.1. Поставку необходимой безопасной продукции поставщиком обеспечивают выбором на основе его способности выполнять требования заказчика.

11.1.5.2. Процесс выбора квалифицированных поставщиков должен содержать:

- оценку способности поставщика поставлять сертифицированное оборудование и материалы, измерительную технику, средства защиты, средства индивидуальной защиты;

- оценку полноты и достоверности предоставленной информации по опасным свойствам продукции и мерам по безопасному обращению с ней;

ГБУСОН РО «ЦСПСД г.Донецка»	
Положение о системе управления охраной труда	36.36

- определение, оценку и включение в условия договора материально-технического снабжения требований заказчика на поставки сертифицированных оборудования и материалов, измерительной техники, средств защиты, рабочей одежды и обуви;
- определение и оценку требований законов и иных нормативных правовых актов, а также требований организации по охране труда до приобретения продукции;
- выполнение предъявленных требований до использования приобретаемой продукции;
- требования по своевременному внесению изменений в документацию.

## **ХII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **12.1. При изменении действующего законодательства настоящее Положение подлежит пересмотру.**

Положение о СУОТ, устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

- Оценку соответствия системы управления охраной труда проводят на основе ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования», который устанавливает основные требования и систематизирует процедуры принятия решений по оценке соответствия систем управления охраной труда требованиям ГОСТ 12.0.230-2009.

- При разработке данного Положения использованы документы:

- приказ Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

- Национальный стандарт ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию».

- Межгосударственный стандарт ГОСТ Р 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».

- Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.1-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007».

- Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования».

Исп. Специалист по охране труда:  Александрова С.В.